



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



II CIRCOLO DIDATTICO "PROF. V. CAPUTI"
Via XXV Aprile, n. 4 -76011 Bisceglie (BT)
tel./fax 080/3955056 – Cod. Scuola BAEE06900X –
Uff. serv. 654 –C.F. 83004410722
e-mail istituzionale: baee06900x@istruzione.it;
P.E.C.: BAEE06900X@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito della Scuola: <http://www.secondocircolobisceglie.gov.it/>



IL CIRCOLO TRA CONTINUITA'
E
INNOVAZIONE

Circ. Int. N. 130

Bisceglie, 11/04/2016

- **Ai Docenti**
- **Scuola Primaria e infanzia**
- **Al personale ATA**

OGGETTO: Mobilità a. s. 2016/17.

Si porta a conoscenza delle SS. LL. che sono disponibili presso la Segreteria della Scuola:

- Contratto collettivo Integrativo relativo alla mobilità a. s. 2016/17 dell'08/04/2016;
- Ordinanza Ministeriale n. 241 del 8/04/2016

La presentazione delle domande di trasferimento e/o passaggio è fissata dal 11 al 23 aprile 2016 per il personale docente che partecipa alla fase A (docenti assunti entro il 2014/15); dal 09 al 30 maggio fasi B,C e D (neo assunti 2015-16); per il personale educativo dal 11 aprile al 25 aprile; per il personale ATA dal 26 aprile al 16 maggio.

Oltre che per i docenti, è **obbligatorio l'inoltro via web** delle domande di trasferimento, secondo le procedure POLIS, anche da parte del personale ATA.

L'utilizzo della funzionalità web prevede **due fasi**:

- 1. La registrazione** nell'area "Istanze On Line" del Portale MIUR;
- 2. La presentazione vera e propria della domanda** e delle relative dichiarazioni **via Web**.

Le **certificazioni mediche** e le dichiarazioni che non possono essere rese dai diretti interessati (es. dichiarazione di impossibilità di assistenza al genitore da parte di altri fratelli) devono essere consegnate, in forma cartacea, presso la segreteria della scuola entro il termine di presentazione delle domande (**23 aprile e 30 maggio per i docenti, 16 maggio per gli ATA**).

La **fase di registrazione** è opportuno che venga effettuata immediatamente, ed è necessario preventivamente dotarsi (da parte dei docenti e del personale ATA che non l'abbiano già attivata) di una **casella di posta elettronica istituzionale** (.....@istruzione.it) nel sito del MIUR www.istruzione.it-

La Segreteria della scuola è a disposizione per eventuali chiarimenti.

F.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Prof. Gaetano RAGNO