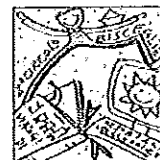


**UNIONE EUROPEA**  
**Fondi Strutturali Europei**



**IL CIRCOLO DIDATTICO "PROF. V. CAPUTI"**  
Via XXV Aprile, n. 4 - 76011 Bisceglie (BT)  
tel./fax 080/3955056 – Cod. Scuola BAEE06900X –  
Uff. serv. 654 – C.F. 83004410722  
e-mail Istituzionale: [baee06900x@istruzione.it](mailto:baee06900x@istruzione.it);  
P.E.C.: BAEE06900X@PEC.ISTRUZIONE.IT  
Sito della Scuola: <http://www.secondocircolobisceglie.gov.it/>



**IL CIRCOLO TRA CONTINUITA'  
E  
INNOVAZIONE**

Prot.n. 2806/VII.8

Bisceglie, 28.05.2018

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento, previa selezione ex art. 34 comma 1 del D.I. 44/01, dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) così come prescritto dal Regolamento UE 2016/679.

CIG: Z4323C57B3

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che questa amministrazione ha aderito all'accordo di rete sottoscritto in data 4 maggio 2018 fra le istituzioni scolastiche appartenenti all'Ambito Territoriale Puglia 8 – BAT1, accordo finalizzato alla selezione del Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) così come prescritto dal Regolamento UE 2016/679;

PREMESSO che il I Circolo Didattico "Oberdan" di Andria, in qualità di istituzione scolastica capofila del predetto accordo di rete, ha pubblicato l'avviso pubblico protocollo 3392/A35 del 4 maggio 2018 rivolto ad esperti esterni per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della protezione dati (Data Protection Officer – DPO) e l'attività di assistenza e formazione su tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento alle disposizioni di quanto previsto dal RGPD;

PREMESSO che in esito al predetto avviso l'istituzione scolastica capofila, con atto protocollo 3932/A35 del 23 maggio 2018, ha pubblicato la graduatoria definitiva dei candidati all'incarico di Responsabile della protezione dei dati, così come definito nel Regolamento UE 2016/679;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO l'articolo 30 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante il "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento di istituto per l'acquisizione di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie redatto ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria per l'E. F. 2018;

RILEVATI gli obblighi derivanti dal Regolamento UE 2016/679;

VISTA la nota MIUR, Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, protocollo 563 del 22 maggio 2018;

#### DETERMINA

##### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### Art. 2

L'assegnazione per un anno solare dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati, come da allegato atto di designazione, così come definito nel Regolamento UE 2016/679, all'avv. Bruno Cantarone, codice fiscale CNTBRN65B22A883L, iscritto all'Albo degli Avvocati di Trani, per il corrispettivo di € 300,00 (euro trecento) onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale comunque denominato, inclusa l'IVA;

##### Art. 3

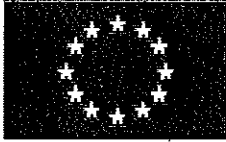
Si approva l'allegato Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

##### Art. 4

Di nominare responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2015 il Dirigente scolastico pro-tempore.



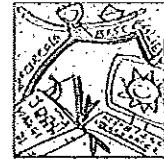
Il Dirigente scolastico  
Giuseppe Tedeschi



**UNIONE EUROPEA**  
**Fondi Strutturali Europei**



**II CIRCOLO DIDATTICO "PROF. V. CAPUTI"**  
Via XXV Aprile, n. 4 - 76011 Bisceglie (BT)  
tel./fax 080/3955056 – Cod. Scuola BAEE06900X –  
Uff. serv. 654 – C.F. 83004410722  
e-mail istituzionale: [baee06900x@istruzione.it](mailto:baee06900x@istruzione.it);  
P.E.C.: BAEE06900X@PEC.ISTRUZIONE.IT  
Sito della Scuola: <http://www.secondocircolobisceglie.gov.it/>



**IL CIRCOLO TRA CONTINUITA'  
E  
INNOVAZIONE**

**Allegato**

Prot.n. 2806/VII.8

Bisceglie, 28.05.2018

### **Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679**

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);
- Le disposizioni prevedono inoltre che «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3);

Considerato che il II Circolo Didattico "Prof. Arc. V. Caputi" di Bisceglie:

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 37, paragrafo 3, del Regolamento, di procedere alla nomina condivisa di uno stesso RPD con le istituzioni scolastiche dell'Ambito Territoriale Puglia 8 - BAT1, tramite accordo di rete di scopo sottoscritto in data 04.05.2018 e sulla base delle valutazioni condotte di concerto con i predetti Enti in ordine all'affinità tra le

relative strutture organizzative, funzioni (attività) e trattamenti di dati personali e razionalizzazione della spesa;

- all'esito di procedura di selezione per curriculum rivolto ad esperti esterni con Avviso pubblico protocollo 3392/A35 del 4 maggio 2018 pubblicato dal I° Circolo Didattico "Oberdan" di Andria, in qualità di istituzione scolastica capofila del predetto accordo di rete e conclusa con provvedimento dirigenziale protocollo 3932/A35 del 23.05.2018 della stessa istituzione capofila, ha ritenuto che l'avv. Bruno Cantarone sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

#### DESIGNA

l'avv. **Bruno Cantarone**, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il II Circolo Didattico "Prof. Arc. V. Caputi" di Bisceglie.

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) Informare e consigliare il titolare e il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) Verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
- c) Fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- d) Essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
- e) Fare da riferimento al Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.
- f) Predisporre e monitorare l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons.171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione, e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte) funzionale all'istituzione del registro. La ricognizione sarà l'occasione per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali (art. 5), la liceità del trattamento (verifica dell'idoneità della base giuridica, artt. 6, 9 e 10) nonché l'opportunità dell'introduzione di misure a protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione (privacy by design e by default, art. 25), in modo da assicurare, entro il 25 maggio 2018, la piena conformità dei trattamenti in corso (cons. 171);
- g) Collaborare con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34);

- h) Formare tutto il personale, Dirigente Scolastico, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, personale ATA e personale docente, a tempo indeterminato e determinato, in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto;
- i) Dar corso – in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni;
- j) Nell'eseguire i propri compiti, considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento e assumere piena responsabilità in relazione alle iniziative avviate e fatte avviare all'istituzione scolastica con il suo consenso ovvero con sue direttive, tenuto conto della natura, nell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità dell'incarico.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal II Circolo Didattico "Prof. Arc. V. Caputi" di Bisceglie.

Il II Circolo Didattico "Prof. Arc. V. Caputi" di Bisceglie si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le dotazioni logistiche e di risorse umane presenti nell'istituto, ogni informazione o documento necessari all'adeguato espletamento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati (DPO) così come definito nel Regolamento UE 2016/679;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella bacheca dei plessi scolastici e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.



Il Dirigente scolastico  
Giuseppe Tedeschi

**DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI  
AVV. BRUNO CANTARONE**

Telefono: 080/3928036

Cellulare: 3470001010

E-mail: [studiolegale@cantarone.it](mailto:studiolegale@cantarone.it)

PEC: [bruno.cantarone@pec.ordineavvocatitrani.it](mailto:bruno.cantarone@pec.ordineavvocatitrani.it)